ПРИГЛАШЕНИЕ НА ДВУХПАКЕТНЫЙ НЕОГРАНИЧЕНЫЙ КОНКУРС: ПОСТАВКА АММИАЧНОЙ СЕЛИТРЫ.

**КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК: 17:00 часов (по Бишкекскому времени) 18 февраля 2026г.**

ЗАО «Кумтор Голд Компани» (далее – «КГК») приглашает вас принять участие в **конкурсе на поставку: аммиачной селитры, согласно Технического задания.**

**Лот делимый.**

**Основные требования к подаче квалификационных документов:**

1. Документы должны быть представлены в формате PDF.
2. Документы должны быть отправлены на электронную почту: selitra2026@kumtor.kg
3. Обратите внимание, что размер одного письма не должен превышать 25MB.

**Необходимые документы для предоставления:**

*Для резидентов Кыргызской Республики:*

1. Заполненная копия опросника (по форме №1 к настоящему Списку);
2. Заполненная форма на открытие и изменение деталей поставщика (по форме №2 к настоящему списку);
3. Копия Устава со всеми изменениями и дополнениями (при наличии таковых), заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица, а также копия Решения общего собрания участников или единственного участника об утверждении данного Устава;
4. Заверенная Участником копия Свидетельства/Справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
5. Копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя /Копия Патента (добровольного или обязательного) на соответствующий вид деятельности (актуального на дату подачи), а также копия Паспорта/идентификационной карты;
6. Для юридических лиц: информация об отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам перед бюджетом Кыргызской Республики;
7. Сканированные копии оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями, заверенные печатью и подписью организации или сканированная копия оригинала за 2 (два) предыдущих календарных года или ЕНД;
8. Свидетельство о постановке на налоговый учет;
9. Разрешительные документы (лицензии, разрешения, сертификаты) на виды деятельности;
10. Заверенная Участником копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица). Если от имени Участника действует иное лицо – надлежащим образом заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы;
11. Опыт поставок аналогичного оборудования и комплектующих за последние 2 года – референс лист;
12. Письмо, подтверждающее заинтересованность в участии;

К рассмотрению принимаются исключительно предложения от производителей либо их официальных представителей.

1. Декларация гарантирующая конкурсную заявку.

*Для нерезидентов (участников других стран):*

1. Заполненная копия опросника (по форме №1 к настоящему Списку);
2. Заполненная форма на открытие и изменение деталей поставщика (по форме №2 к настоящему списку);
3. Заверенная Участником копия регистрационных и учредительных документов;
4. Разрешительные документы (лицензии, разрешения, сертификаты) на виды деятельности;
5. Заверенная Участником копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица). Если от имени Участника действует иное лицо – надлежащим образом заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы;
6. Сканированные копии оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями, заверенные печатью и подписью организации или сканированная копия оригинала за 2 (два) предыдущих календарных года;
7. Опыт поставок аналогичного оборудования (в комплекте и/или отдельно стоящего в качестве комплектующего) за последние 3, года – референс лист;
8. Письмо, подтверждающее заинтересованность в участии.

К рассмотрению принимаются исключительно предложения от производителей либо их официальных представителей. (должно подтверждаться официальным письмом от производителя)

**Основные требования к подаче квалификационных документов:**

1. Участники конкурса должны предоставить заявку на участие на русском языке в соответствии с требованиями конкурса и отправить на указанную электронную почту.  
   2. Все документы, предоставленные в рамках отбора, рассматриваются как конфиденциальные.  
   3. Подавая свое предложение, Участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Компании.

**Важно!**

* В случае осуществления предоплаты за поставляемый Товар Поставщик обязуется предоставить банковскую гарантию или гарантийное обеспечение Договора в размере 5% (пяти процентов) от общей суммы Договора.
* В случае осуществления постоплаты, Поставщик предоставляет Декларацию, гарантирующую конкурсную заявку (Приложение №1 к Приглашению).
* В случае, если поставщик, ранее не осуществлявший поставки данного вида продукции в адрес (КГК), успешно проходит квалификационный отбор и предоставил наименьшую цену, то заказчик вправе инициировать заключение договора на поставку пилотной (тестовой) партии продукции.
* Цена тестовой партии не должна превышать цену, указанную в коммерческом предложении.

Участники представляют документы в двух отдельных пакетах при этом оба пакета подаются одновременно на вышеуказанную почту:

* Пакет №1 – квалификационное и техническое предложения (предоставляется без пароля),
* Пакет №2 – коммерческое предложение (доступ к файлу должен быть через пароль и не вскрывается на первом этапе, пароль необходимо отправить после запроса заказчика по электронной почте).

1. КГК оставляет за собой право запросить дополнительные подтверждающие документы или провести проверку предоставленной информации. При выявлении недостоверных сведений — заявка будет отклонена.
2. При наличии вопросов по настоящему Приглашению участник может обратиться по электронному адресу:  Jyldyz.Jenalieva@kumtor.kg за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления квалификационных документов. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса.
3. Срок действия конкурсного предложения должен быть не менее 60 календарных дней.
4. После истечения срока подачи документов участники не могут вносить изменения или дополнения.
5. Конкурсные предложения, поданные Участниками отбора позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.

КГК оставляет за собой право отклонить любую заявку, не соответствующую требованиям. Подача документов не гарантирует участие в следующих этапах закупочной процедуры.

Заказчик может перенести окончательную дату подачи квалификационных документов на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем заказчик информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте заказчика **https://www.kumtor.kg/ru/**, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.